

A.S.P. MARCHESE FILIPPO DE PICCOLELLIS

A.S.P. "MARCHESE F. DE PICCOLELLIS" Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Viale Degli Aviatori, 25
71122 FOGGIA

Prot. n. 680/9

Foggia, il 30 DIC. 2022

**RELAZIONE DEL REVISORE UNICO
AL BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO ANNO 2023
E AL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2023-2025**

Il sottoscritto Rocco Lisi, Revisore Unico dell'A.S.P. Marchese Filippo De Piccolellis, così come previsto dalle norme vigenti e nell'ambito della propria funzione di vigilanza e controllo contabile, al fine di esprimere il parere sul bilancio di economico preventivo per l'anno 2023 e sul bilancio pluriennale di previsione 2023-2025, ha ricevuto in data 27 dicembre 2022 la seguente documentazione:

- Piano programmatico 2023 e pluriennale per gli esercizi 2023-2024-2025;
- Bilancio economico preventivo anno 2023 – documento di budget;
- Bilancio pluriennale di previsione 2023-2025;

I suddetti documenti sono stati redatti nel rispetto di quanto previsto dalla Legge Regionale n. 15/2004, dal Regolamento di organizzazione e contabilità approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 45 del 01.12.2022, così come previsto dalla deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1224 del 21.07.2021 e n. 2195 del 22.07.2021, ed in osservanza dello Statuto dell'Ente.

Di seguito, viene esposto il budget dell'Ente, che nella sua articolazione completa, è perfettamente sovrapponibile al bilancio preventivo annuale come di seguito riportato.

*Le risultanze del bilancio economico preventivo anno 2023 – documento di budget: sono le seguenti:
(valori espressi in Euro)*

A) VALORE DELLA PRODUZIONE	
5) Altri ricavi e proventi	
a) da utilizzo del patrimonio immobiliare	400.291
64/05/005 FITTI ATTIVI E CONCESSIONI FABB. STRUMENTALI (Da utilizzo del patrimonio immobiliare)	190.959
64/05/010 FITTI ATTIVI TERRENI (Da utilizzo del patrimonio immobiliare)	205.332
64/05/** FITTO SALA CONVEGNI (SALA BLU) (Da utilizzo del patrimonio immobiliare)	4.000
64/05/** PROVENTI OASI BIANCA (da utilizzo del patrimonio immobiliare)	0
5 TOTALE Altri ricavi e proventi	400.291
A TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	400.291
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	
8) acquisti di beni (materie prime, suss., di cons. e merci)	470
d) altri beni	470

66/30/015 MATERIALE DI PULIZIA	100
66/30/025 CANCELLERIA	320
66/30/060 ACQUISTI BENI COSTO UNIT.<516,46	50
9) acquisti di servizi	113.856
<i>g) utenze</i>	
68/05/025 ENERGIA ELETTRICA	2.000
68/05/045 ACQUA	500
68/05/320 SPESE TELEFONICHE	1.025
<i>h) Manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche</i>	
68/05/052 CANONE DI MANUTENZIONE PERIODICA	1.464
<i>j) Assicurazioni</i>	
68/05/125 ASSICURAZ. NON OBBLIGATORIE	1.000
<i>i) Costi per organi Istituzionali</i>	
68/05/152 COMP.AMM.CO.CO.CO NON SOCI	23.530
68/05/160 COMPENSI SINDACI-PROFESSIONISTI	20.904
68/05/197 CONTR.INPS AMMIN.COCOCO NO SOCI	3.768
<i>e) Altre consulenze</i>	
68/05/386 TEN.PAGHE,CONT.,DICH.DA LAV.AUT.	31.365
68/05/265 COMP.PROF.NON DIR.AFFER.ATTIVITA	4.000
68/05/310 SPESE LEGALI	20.000
<i>k) Altri</i>	
68/05/370 ONERI BANCARI	3.200
68/05/130 VIGILANZA	1.000
68/05/490 ALTRI SERVIZI DEDUCIBILI	100
10) per godimento di beni di terzi	1.190
70/05/101 NOLEGGIO DEDUCIBILE	1.190
11) per il personale:	
<i>a) salari e stipendi</i>	42.147
72/15/005 ONERI SOCIALI INPS	786
72/15/090 ALTRI ONERI SOCIALI	12.750

11 TOTALE per il personale:	55.683
12) <i>ammortamenti e svalutazioni:</i>	
b) <i>ammort. immobilizz. materiali</i>	99.930
75/05/010 AMM.TO ORD.FABBRICATI CIVILI	88.933
75/05/015 AMM.TO ORD.FABB.IND.LI E COM.	3.437
75/10/005 AMM.TO ORD.IMP.GEN.	2.456
75/10/010 AMM.TO ORD. IMP. SPEC.	430
75/15/005 AMM.TO ORD.ATT.IND.LI E COMM.	517
75/20/005 AMM.TO ORD.MOB.E MAC.ORD.UF.	4.157
12 TOTALE ammortamenti e svalutazioni:	99.930
15) oneri diversi di gestione	101.194
84/05/011 IMU IMMOBILI STRUMENTALI	88.354
84/05/020 IMPOSTA DI REGISTRO	2.300
84/05/045 TASSA SUI RIFIUTI	522
84/05/070 DIRITTI CAMERALI	18
84/10/190 ALTRI ONERI DI GEST. DEDUC.	10.000
B TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	372.323
A-B TOTALE DIFF. TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE	27.968
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:	
18) <i>interessi e altri oneri finanziari da:</i>	
e) <i>debiti verso altri</i>	1.046
88/20/046 INTERESSI PASSIVI INDEDUCIBILI	1.046
18) TOTALE interessi e altri oneri finanziari da:	1.046
TOTALE DIFF. PROVENTI E ONERI FINANZIARI	1.046
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIV. E PASS. FINANZIA	
A+B+C+D TOTALE RIS. PRIMA DELLE IMPOSTE	26.922
21) <i>Imposte redd. eserc.,correnti,differite,anticip</i>	
a) <i>imposte correnti</i>	26.915
96/05/015 IRES DELL'ESERCIZIO	26.915

21 TOTALE Imposte redd. exerc.,correnti,differite,	26.915
22) Utile (perdite) dell'esercizio	7

Il bilancio economico preventivo anno 2023 – documento di budget è stato predisposto sulla base delle attendibili previsioni di cui il Direttore Generale ha riferito le fonti più rilevanti.

Il documento in questione prevede un utile dell'esercizio pari a euro 7, pertanto rispetta la formale previsione di copertura dei costi dell'esercizio con i relativi ricavi dell'esercizio.

La valutazione di attendibilità e della congruità delle previsioni dei ricavi e dei costi è effettuata in relazione alle indicazioni contenute nel piano programmatico 2023 e pluriennale per gli esercizi 2023-2024-2025, alle notizie note al sottoscritto ed alle informazioni e/o documenti richiesti, a tal fine, al Direttore Generale.

Valore della produzione

Fitti attivi terreni

Tale previsione, pari a euro 205.332 appare attendibile sulla base dei contratti di fitto dei terreni in corso e dalle informazioni riportate nel piano programmatico.

Fitti attivi e concessioni

Per questa voce la previsione è di euro 190.959 di cui 118.959 derivanti da fitti attivi, di cui al contratto di locazione con la Cooperativa Sociale Sanità Più, regolarmente aggiornato al 100% dell'indice di variazione ISTAT e per euro 72.000,00 dalla concessione del servizio denominato "Oasi Verde". Si precisa che la gara è stata espletata con l'ausilio della S.U.A. della Provincia di Foggia e che il relativo contratto di concessione del servizio è in fase di sottoscrizione. Pertanto la previsione è attendibile.

Un ulteriore ricavo di euro 4.000,00 previsto per l'Ente è rappresentato dalla possibilità di utilizzo e locazione della ripristinata sala convegni. Nell'esercizio 2022 Sono stati realizzati i servizi sanitari di cui in precedenza era priva e pertanto è prevista, a partire dal 2023 l'utilizzo della struttura come sede per corsi di formazione ed altro. In virtù del principio della prudenza, il ricavo previsto appare attendibile.

Costi della produzione

Acquisti di beni

Sono rappresentate per euro 470 previste sulla base del trend storico, pertanto la previsione appare attendibile.

Acquisti per servizi

Tale voce, pari a euro 113.856 comprende tutte le spese generali dell'Ente. Di seguito vengono commentati quelli più rilevanti. I costi previsti per gli organi istituzionali e di controllo, pari a euro 48.202, rispettano le rispettive delibere di nomina anche se, per quanto riguarda la spesa finanziaria relativa all'Organo Amministrativo, pur apprezzando la valutazione prudenziale di prevedere la spesa per tutto il triennio, sarebbe stato più congruo, sulla base della documentazione in essere, prevedere detto impegno solo per il periodo del Commissariamento, stante la prevista gratuità dell'incarico del Consiglio di Amministrazione, qualora la Giunta Regionale intendesse ricostruirlo al termine del commissariamento. Infine, tutti gli altri costi residuali sono stati previsti sulla base del trend storico nel rispetto del principio della prudenza. Tale previsione, sulla base della documentazione messa a disposizione del sottoscritto, appare attendibile e congrua.

Per godimento di beni di terzi

Sono stati previsti costi per euro 1.190 relativi al noleggio del fotocopiatore multifunzione.

Per il personale

Per il personale sono stati previsti costi per euro 55.683 e rappresentano esclusivamente il compenso per il Direttore Generale, previsto secondo quanto stabilito dalla delibera di nomina e in linea con i costi sostenuti nel 2022;

Ammortamenti e svalutazioni

I costi previsti per gli ammortamenti e svalutazione sono pari ad euro 99.930 calcolati secondo la normativa vigente.

Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione previsti per euro 101.194 rappresentano i costi da sostenere per IMU (Imposta Municipale Unica), imposte di registro, tassa rifiuti e contributi consortili. La previsione, sulla base della documentazione messa a disposizione del sottoscritto, appare attendibile e congrua.

Interessi ed altri oneri finanziari

I costi previsti per questa voce, pari ad euro 1.046, sono rappresentati dagli interessi da pagare sulle rateazioni in corso come da piani di ammortamento.

Imposte correnti

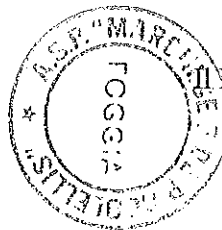
Questa voce comprende le imposte (IRES di competenza) per euro 26.915. La previsione, in base alle aliquote vigenti, appare attendibile e congrua.

Conclusioni

Il sottoscritto Revisore Unico, al termine della verifica, esprime parere favorevole al bilancio economico preventivo anno 2023 - documento di budget e al bilancio pluriennale di previsione 2023/2025 evidenziando quanto segue:

- l'equilibrio economico relativo all'esercizio 2023/2025 è garantito dai maggiori ricavi derivanti dai fitti attivi dei terreni e dai fitti attivi sui fabbricati e concessioni.
- la congruità, la coerenza e l'attendibilità dal punto di vista contabile sono in linea con quanto preventivato e con riferimento ai relativi programmi e progetti.

Foggia, 30 dicembre 2022



Il Revisore Unico
(Rocco Lisi)

R. Lisi

100